**ANEXO 1 – CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA**

Ciudad y fecha

Señores

CORPORACIÓN RUTA N MEDELLÍN

Proceso de Contratación [Insertar información]

Respetados Señores:

Por medio de los documentos adjuntos me permito presentar propuesta para participar en el proceso de la referencia cuyo objeto consiste en: [INSERTAR OBJETO]

Manifiesto expresamente que acepto en forma incondicional y me comprometo a cumplir con lo requerido en los términos de referencia, y en caso de ser adjudicatarios, nos comprometemos a cumplir con las obligaciones derivadas de todos los documentos del proceso de contratación.

En mi calidad de proponente declaro:

1. Que tengo el poder y/o representación legal para firmar y presentar la propuesta.
2. Que ninguna otra persona o entidad, diferentes de las nombradas aquí, tiene participación en esta propuesta o en el contrato que será el resultado de este proceso y que, por lo tanto, solamente los firmantes están vinculados a dicha propuesta.
3. Que declaramos, bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado al firmar esta carta, que no nos encontramos incursos ni personal ni corporativamente, en las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar previstas en las normas legales. Así mismo, que no nos encontramos en el Boletín de responsables Fiscales de la Contraloría General de la República.
4. Que nos hemos familiarizado y hemos estudiado los documentos del proceso, así como las demás condiciones e informaciones necesarias para la presentación de la propuesta, aceptamos todos los requerimientos establecidos en dichos documentos y elaboramos nuestra propuesta ajustada a los mismos. Así mismo manifestamos que la Corporación Ruta N Medellín facilitó de manera adecuada y de acuerdo con nuestras necesidades la totalidad de la información técnica requerida para la elaboración de la propuesta, garantizando siempre la confidencialidad de la misma.
5. Que nuestra propuesta cumple con todos y cada uno de los requerimientos y condiciones establecidos en los documentos del proceso, comprometiéndonos a ejecutar la totalidad de objeto del presente proceso en las condiciones requeridas por la Corporación Ruta N Medellín.
6. Que entendemos que el valor del contrato conforme está definido, incluye todos los impuestos, tasas o contribuciones directas o indirectas que sean aplicables, así como todos los costos directos e indirectos que se causen por labores de suministro, prestación del servicio, administración y las utilidades del contratista.
7. Que no existe ninguna falsedad en nuestra propuesta. Toda la información aportada y contenida en nuestra propuesta es veraz y susceptible de comprobación.
8. Que el abajo firmante, obrando en nombre y representación del proponente manifiesto que me obligo incondicionalmente a ejecutar el contrato en caso de aceptación de la oferta, en los términos y condiciones previstos.
9. Que de acuerdo con lo establecido en anexo adjunto se aporta la documentación solicitada en los mismos.
10. Que, a solicitud de la Corporación Ruta N Medellín nos obligamos a suministrar cualquier información adicional necesaria para la correcta evaluación de la propuesta.
11. Que de manera libre y espontánea manifestamos que en el evento de resultar adjudicatarios, renunciamos a efectuar cualquier acción, reclamación o demanda en contra de la Corporación Ruta N Medellín por hechos o circunstancias que conocemos o hemos debido conocer por razón de las condiciones y exigencias que se establecieron en el anexo y en el contrato y que manifestamos aceptar en su totalidad.
12. Que conocemos detalladamente y que hemos hecho todas las averiguaciones necesarias para asumir los riegos sociales, de orden público, normativos, técnicos que la ejecución del contrato nos demande, y en consecuencia manifestamos que asumimos los resultados económicos de los mismos.
13. Que nos comprometemos a ejecutar el contrato en el plazo establecido.
14. Que conocemos y aceptamos en un todo, las leyes generales y especiales aplicables a este proceso contractual, así como el Manual de Contratación y sus modificaciones.
15. *Que la suficiencia de la garantía de seriedad de la oferta estará vigente desde la p*resentación de la oferta y hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento del contrato.

GARANTÍA DE SERIEDAD: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

BANCO O CIA DE SEGUROS: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

VALOR ASEGURADO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

VIGENCIA: Desde (\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_) Hasta (\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_)

1. Que mi propuesta se resume así:

Nombre completo del proponente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cédula de ciudadanía / NIT: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Representante legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

VALIDEZ DE LA PROPUESTA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Valor: El ofertado en el anexo de propuesta económica.

1. Que el proponente \_\_ NO \_\_\_ ha sido sujeto de multas, penas pecuniarias, terminación unilateral o sanción de cualquier tipo, derivada de un incumplimiento contractual en los últimos dos (2) años contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso de contratación.
2. Me permito informar que las comunicaciones relativas a este proceso de selección las recibiré en la siguiente dirección:

Dirección: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Teléfono(s): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Atentamente,

FIRMA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del Proponente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.C. No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nit. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

R/L \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ANEXO 2 - CARTA CONSTITUCIÓN FORMAS ASOCIATIVA**

**Medellín, \_\_\_ de \_\_\_ de <Año>**

**Señores**

**Corporación Ruta N Medellin**

**REFERENCIA: SPO-xx-2025 <Objeto del Proceso>**

Los abajo firmantes manifestamos a través de este documento que hemos convenido asociarnos en (Unión Temporal o consorcio) para participar en el presente proceso, cuyo objeto es “<Objeto del Proceso>”. Por lo anterior expresamos:

El presente acuerdo de (Unión Temporal o consorcio u otra forma asociativa) se suscribe entre las siguientes partes:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, identificado como aparece al pie de su firma, actuando en nombre y representación de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, identificado como aparece al pie de su firma, actuando en nombre y representación de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Las personas arriba mencionadas que se denominarán colectivamente como LAS PARTES y CONSIDERANDO:

1. Que la Corporación Ruta N Medellín, convocó para el proceso N° \_\_ DE <Año>.
2. Para responder a esta convocatoria LAS PARTES manifiestan mediante este documento su intención firme de participar en la presente invitación, para lo cual han decidido conformar la (Unión Temporal o Consorcio u otra forma asociativa) *(escribir nombre)*, que se formaliza por medio del presente documento, de conformidad con lo preceptuado en los terminas de referencia.
3. Que, de conformidad con los estatutos de las sociedades integrantes del presente acuerdo y las correspondientes autorizaciones de juntas directivas, los representantes legales de las mismas se encuentran plenamente facultados para:

* Celebrar el presente acuerdo de (Unión Temporal o Consorcio u otra forma asociativa), comprometiéndose en forma conjunta y solidaria, incluyendo la facultad para asignar un representante legal, con las más amplias facultades, en los términos que se establecen en el presente documento.
* Presentar por intermedio de (Unión Temporal o Consorcio u otra forma asociativa), la Propuesta en respuesta a la presente invitación para *(escribir objeto)*
* Comprometer a las sociedades que representan en forma conjunta y solidariamente ante la <unidad de contratación/subdirección ordenadora del gasto >

Que en virtud de lo anterior **LAS PARTES**

**ACUERDAN:**

**PRIMERO:** Objeto. Por el presente documento las Partes que en él actúan, formalizan la celebración de un acuerdo de (Unión Temporal o Consorcio u otra forma asociativa) en un todo de conformidad con el numeral segundo del Artículo 7° de la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes, así como la presente invitación, presentar por intermedio de (Unión Temporal o Consorcio u otra forma asociativa) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, la propuesta en respuesta a la invitación mencionada para el *(escribir objeto)*

**SEGUNDO:** Alcance. El alcance del presente acuerdo de (Unión Temporal o Consorcio u otra forma asociativa) comprende la elaboración y presentación de las Propuestas, así como la celebración del Contrato y la ejecución del mismo.

**TERCERO:** Nombre y domicilio. La (Unión Temporal o Consorcio u otra forma asociativa) que por este documento se conforma, llevará el nombre de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**Dirección: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Teléfonos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**E-Mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**CUARTO: Representación: LAS PARTES** en el presente acuerdo nombran como representante legal de (Unión Temporal o consorcio u otra forma asociativa) a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mayor de edad, capaz e identificado como aparece al pie de su firma, como principal y como suplente, a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, también mayor de edad, identificado como aparece al pie de su firma, cada uno de los cuales por separado podrá representar a la (Unión Temporal o consorcio u otra forma asociativa) para todos los efectos, con las más amplias facultades para desempeñar su función, por medio del presente documento, y sin que deba mediar para el efecto ninguna otra autorización o Poder, los representantes quedan autorizados y facultados de manera amplia y suficiente para presentar la Propuesta y suscribir el Contrato correspondiente a la presente invitación, así como, suscribir todos los documentos relacionados con el mismo, incluyendo todas las pólizas, garantías, certificaciones, aclaraciones y demás documentos necesarios para el desarrollo del contrato sin limitación alguna, así como para representar a la (Unión Temporal o consorcio u otra forma asociativa) judicial o extrajudicialmente, ante cualquier autoridad pública o privada de conformidad con las normas colombianas.

**PARÁGRAFO:** *(Escribir nombre del representante)*, informado de las calidades mencionadas en esta Cláusula, ha aceptado la designación que LAS PARTES integrantes de (Unión Temporal o consorcio u otra forma asociativa) le han conferido por medio del presente documento, en aprobación de lo cual, así como del contenido del mismo lo firman.

**QUINTO: Participación, funciones y responsabilidad.** La participación, funciones y responsabilidad de LAS PARTES en el presente acuerdo de (Unión Temporal o consorcio u otra forma asociativa), será la siguiente:

**5.1. PARTICIPACIÓN:**

|  |  |
| --- | --- |
| **PARTES** | **PORCENTAJE** |
|  | **\_\_\_\_\_\_\_%** |
|  | **\_\_\_\_\_\_\_%** |

**5.2 FUNCIONES:** Así mismo, las partes conformantes del presente acuerdo asumirán las siguientes funciones en la ejecución del Contrato:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ le corresponde: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ le corresponde: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**5.3 RESPONSABILIDAD:** De conformidad la la totalidad de los miembros de (Nombre unión temporal o consorcio u otra forma asociativa) responderán solidariamente por el cumplimiento total de la Propuesta y del objeto del Contrato, pero las sanciones que se llegaren a imponer por incumplimiento de las obligaciones derivadas de la Propuesta y del Contrato se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros (Subrayado para el caso de la Unión Temporal).

En general, los miembros de (Nombre unión temporal o consorcio u otra forma asociativa) proveerán cada uno, en su campo, la información, documentos y el “KnowHow” que el mismo requiera para desarrollar el Contrato resultante de la presente invitación a que se refiere este acuerdo y todas las demás actividades necesarias o conducentes al pleno desarrollo y cumplimiento de dicho Contrato de conformidad con los pliegos de condiciones y las normas jurídicas colombianas aplicables.

**SEXTO: Ley aplicable.** Este acuerdo, así como las reformas o adiciones que aprueben LAS PARTES, se regirán por las leyes de la República de Colombia.

**SÉPTIMO: Vigencia.** El presente acuerdo de (Unión Temporal o consorcio u otra forma asociativa) rige a partir de su firma por LAS PARTES y tendrá validez durante el término de duración del Contrato y dos años más. Dichas formas asociativas no podrán ser disueltas ni liquidadas durante la vigencia o prórrogas del contrato que se suscriba.

**OCTAVO: Confidencialidad. LAS PARTES** acuerdan y se comprometen frente al Municipio de Medellín, a no utilizar información relacionada con el objeto para propósitos distintos de la ejecución del contrato.

Para constancia se firma por quienes intervienen a los \_\_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_\_de 20\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Integrante Integrante

C.C. C.C.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Representante

C.C.

**ANEXO 3 – CERTIFICADO DE PAGO APORTES SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES**

[Ciudad y Fecha]

Señores

**CORPORACIÓN RUTA N MEDELLÍN**

Proceso de Contratación [Insertar información]

**ASUNTO: CERTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL**

Respetados Señores:

En mi calidad de Revisor Fiscal o Representante Legal [SEGÚN CORRESPONDA A LA OBLIGACIÓN DE LA EMPRESA] y para dar cumplimiento a lo preceptuado en los artículos 50 de la Ley 789 de 2002 y 9º de la Ley 828 de 2003,

**CERTIFICO:**

Que la [NOMBRE DE LA EMPRESA], identificada con NIT No. [NUMERO NIT], durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles y anteriores al presente proceso contractual, ha realizado el pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales exigidos por la ley y se encuentra al día y a paz y salvo por todo concepto relacionado con dichos aportes.

De igual forma, respecto a contratos de prestación de servicios y en desarrollo de lo manifestado por el Ministerio de la Protección, así como, en cumplimiento de lo previsto por la ley, la empresa ha verificado que sus contratistas realizan los aportes integrales al sistema de seguridad social.

Todo lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y la Ley 1393 de julio 12 de 2010.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Firma]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre del revisor fiscal o representante legal según corresponda]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Tarjeta Profesional si es revisor fiscal]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación de la persona]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre del proponente persona jurídica o plural]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación del proponente persona jurídica]

Adjunto última planilla de seguridad social.

**ANEXO 4 A – DECLARACIÓN DE NO SANCIONES**

[Ciudad y Fecha]

Señores

**CORPORACIÓN RUTA N MEDELLÍN**

Proceso de Contratación [Insertar información]

Respetados Señores:

Yo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_identificado con cédula de ciudadanía \_\_\_\_\_\_\_\_\_ y representante legal de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro bajo gravedad de juramento, que la firma que represento no ha sido objeto de multas y/o sanciones a consecuencia de incumplimientos cualquiera sea su denominación, durante los últimos dos (2) años.

Cordialmente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Firma]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre del representante legal o persona natural, según corresponda]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación de la persona]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre del proponente persona jurídica o plural]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación del proponente persona jurídica]

(Por cada proponente o integrante)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ANEXO 4B –** **DECLARACIÓN DE MULTAS, SANCIONES O EFECTIVIDAD DE AMPAROS DE LA GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO** | | | | | | | | | | |  | |
| (El presente anexo solo se diligencia en caso de existencia multas o sanciones) | | | | | | | | | | |  | |
| Yo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, identificado bajo la cédula de ciudadanía número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ expedida en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en mi calidad de representante legal del (indicar nombre del Proponente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro bajo la gravedad de juramento, que se entiende realizado con la firma del presente documento que:  Tabla 1. Relación de las Multas y/o Sanciones y/o efectividad de alguno de los amparos de la Garantía Única de Cumplimiento (1) | | | | | | | | | | | | |
| Razón Social (2) | | Número del Contrato objeto de la Multa o Sanción | | Nombre de la Entidad que impuso la Multa o Sanción | | País de origen de la Entidad que impuso la Multa o Sanción | | Número del Acto Administrativo (3) | | Fecha en la que se impuso la Multa o Sanción (4) | Fecha de ejecutoria (5) | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |
| **Razón Social** | | **Identificación** | | **Nombre Rpte. Legal** | | **Identificación** | | **Firma** | | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | | |  |
| Tabla 2 Relación de firmas  Instrucciones:  (1) Se deben relacionar los datos de la Tabla 1 para el(los) Miembro(s) que tengan multas o sanciones impuestas o efectividad de alguno de los amparos de la Garantía Única de Cumplimiento por parte de entidades públicas, ya sea directamente o como miembro del Proponente Plural Anterior. La multa, sanción, y /o efectividad de alguno de los amparos de la Garantía Única de Cumplimiento deberá estar debidamente ejecutoriada. | | | | | | | | | | | | |
| (2) Indicar la Razón Social del miembro del Proponente Plural o Proponente Precalificado, que haya sido multado, sancionado o al que se le haya ordenado hacer efectivo alguno de los amparos de la Garantía Única de Cumplimiento. | | | | | | | | | | | | |
| (3) Indicar el número del Acto Administrativo a través del cual se impuso la multa o sanción, o a través del cual se ordenó la efectividad de alguno de los amparos de la Garantía Única, en caso de contener dicho número. | | | | | | | | | | | | |
| (4) Indicar el día, mes y año en que se expidió el acto administrativo que impuso la multa o sanción o que ordenó la efectividad de alguno de los amparos de la Garantía Única de Cumplimiento. | | | | | | | | | | | | |
| (5) Corresponde al día, mes y año en que la decisión tomada por la Entidad Pública se torna incuestionable en sede administrativa, lo que a su vez conlleva a la ejecutoria de la decisión. | | | | | | | | | | | | |
| (6) Se debe relacionar en la Tabla 2 los datos del (los) Representante (s) Legal(es) del (los) Miembro(s) que declaran que hubo imposición de multa, sanción o efectividad de amparos de la garantía única que declarar. En caso contrario, deberán manifestar expresamente que no las tienen según el texto que aparece en la carta de presentación de la propuesta y no debe diligenciar el presente formato. | | | | | | | | | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Firma]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre del representante legal o persona natural, según corresponda]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación de la persona]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre del proponente persona jurídica o plural]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación del proponente persona jurídica]

**ANEXO 5 - COMPROMISO DE PROBIDAD Y PACTO DE TRANSPARENCIA**

[Ciudad y Fecha]

Señores

**CORPORACIÓN RUTA N MEDELLÍN**

Proceso de Contratación [Insertar información]

El suscrito: [Nombre y apellidos proponente individual], identificado con documento de identidad No. [Inserte número de cedula], expedido en [Inserte Lugar expedición]; domiciliado en la ciudad de [Inserte Lugar Residencia]; actuando en nombre y representación de [Inserte Nombre empresa] [Nombre del Proponente. En el caso de Proponente Plural , debe incluirse el nombre del Proponente Plural, así como el nombre de cada uno de sus Miembros], manifiesto mi voluntad de asumir de manera unilateral el presente PACTO DE TRANSPARENCIA, con el fin de eliminar la ocurrencia de hechos contrarios a la ética de lo público, provenientes tanto de la iniciativa privada como la pública y promover un entorno de competencia justa y amplia visibilidad ante la opinión pública en nuestra participación en el proceso adelantado por la Corporación Ruta N Medellín.

Para una adecuada interpretación del presente Pacto de Transparencia las palabras siempre tendrán el significado que se le asigna en esta o, de no estar definido, tendrá el significado que se estableció en los términos de referencia de la Solicitud Privadda para el cual se suscribe.

Como consecuencia de lo anterior, por la presente declaro (amos) y por lo mismo me (nos) comprometo (emos) con las siguientes declaraciones:

a) Cumplir estrictamente, en su letra y su espíritu la Ley Aplicable.

b) Interpretar de buena fe las normas aplicables al proceso contractual de manera que siempre produzcan los efectos buscados por las mismas.

c) No incurrir en faltas a la verdad en los documentos o requisitos exigidos en el Proceso contractual.

d) Igualmente se acepta que, durante la evaluación de las Propuestas del proceso prime el criterio de respetar el espíritu de la Ley Aplicable y los aspectos de fondo por encima de la forma, buscando siempre favorecer la libre competencia.

e) Hacer un estudio completo del Proyecto y de los documentos del proceso contractual, así como realizar mis propios estudios y análisis, bajo nuestra responsabilidad y con la debida diligencia, a fin de contar con los elementos de juicio e información económica y técnica relevante y necesaria para tomar una decisión sustentada para presentar la Propuesta. Lo anterior, con el propósito de que la misma sea seria y honesta de tal manera que nos permita participar en la Solicitud Privada de Ofertas y en caso de resultar Adjudicatario nos permita ejecutar todas las obligaciones contenidas en el Contrato, así como asumir los riesgos asociados a la ejecución del mismo.

f) Declarar públicamente que conozco y acepto las condiciones establecidas en los documentos que soportan la presente Solicitud Privada de Ofertas, lo cual se hace a través de la presentación de la Propuesta.

g) No hacer arreglos previos, concomitantes o posteriores al proceso contractual, con los estructuradores del proceso para tratar de conocer, influenciar o manipular la información del Proyecto y presentar la respectiva Propuesta.

h) No hacer arreglos previos, concomitantes o posteriores a la Solicitud Privada de Ofertas, con otros Proponentes para tratar de influenciar o manipular los resultados de la Adjudicación.

i) Enviar por escrito a la Corporación Ruta N Medellín, todas las preguntas o inquietudes que surjan durante el proceso contractual y no hacerlo de manera oral por ningún medio, salvo que se realicen dentro de las audiencias públicas.

j) Actuar con lealtad hacia los demás proponentes, así como frente a la Corporación Ruta N Medellín. Por lo tanto, abstenerse de utilizar herramientas para dilatar o sabotear el proceso contractual.

k) Abstenernos de hacer manifestaciones orales o escritas en contra de los demás Proponentes y sus Propuestas sin contar con las pruebas suficientes. En caso de tener las pruebas, estas se dejarán a inmediata disposición de la Corporación Ruta N Medellín para corroborar tales afirmaciones.

l) No utilizar en la etapa de verificación y evaluación de las Propuestas argumentos carentes de sustento probatorio para efectos de buscar la descalificación de competidores o la dilación del proceso contractual.

m) En las audiencias guardar compostura, no levantar la voz y hacer uso de la palabra únicamente cuando sea concedida y por el tiempo que sea concedida. Acatar las decisiones de la Corporación Ruta N Medellín y en caso de desacuerdo, en los términos de la norma aplicable, interponer los recursos o acciones que se consideren pertinentes.

n) En las audiencias abstenernos de proferir juicios de valor contra personas naturales o jurídicas, ni referirnos a asuntos personales de otros Proponentes. Por lo tanto, en las audiencias solamente se debatirán asuntos relacionados con el proceso.

o) Solicitar u ofrecer a la Corporación Ruta N Medellín o a sus funcionarios y contratistas, cualquier información utilizando solamente los procedimientos previstos en los términos de referencia de la Solicitud Privada de Ofertas.

p) No ofrecer trabajo en caso de ser adjudicatario, a ningún funcionario público o contratista o estructurador, vinculado a la Corporación Ruta N Medellín, ni a sus familiares en primer grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, a partir de la adjudicación o con ocasión de la misma, y hasta DOS (2) años siguientes a la suscripción del Contrato, sin perjuicio del régimen de conflictos de intereses y de inhabilidades e incompatibilidades previsto en la Constitución y en la Ley.

q) Suscribir con mis empleados, proveedores y subcontratistas relacionados con el Proyecto, un pacto ético de conducta que garantice la probidad y transparencia de las actuaciones de todos los involucrados en la preparación de la Propuesta y en la ejecución del Contrato.

r) No ofrecer gratificaciones o atenciones en dinero o en especie, ni financiar, patrocinar, auspiciar o promover directa o indirectamente fiestas, recepciones, homenajes o cualquier tipo de atenciones sociales a funcionarios públicos o contratistas del Estado, durante la Selección ni durante la ejecución del Contrato.

s) No contratar, ni ofrecer dadivas o gratificaciones a personas con alta capacidad de influencia política o mediática, con el objeto de obtener citas o influir o presionar las decisiones que Corporación Ruta N Medellín tome al respecto.

t) No sostener reuniones con funcionarios o contratistas de la Corporación Ruta N Medellín para tratar temas relacionados con el proceso de selección. Si necesito reunirme con funcionarios o contratistas de la Corporación Ruta N Medellín por razones diferentes a las de éste proceso de contratación, debo: 1) llevar a cabo la reunión en las instalaciones de la Corporación Ruta N Medellín 2) Abstenerme de tocar temas relacionados con los procesos deégimenín, hacer preguntas al respecto o tratar de persuadir a los funcionarios para tener información privilegiada, 3) Informar por escrito y de manera pública al organizador del proceso contractual, el tema de la reunión, fecha hora y lugar donde se llevó a cabo la misma.

u) No contratar ni ofrecer dadivas o gratificaciones a servidores de la Corporación Ruta N Medellín o del equipo estructurador con el fin de tener asesoramiento o acceso a información privilegiada, relacionada con el proceso de contratación.

v) En caso de presentarse alguna queja o denuncia sobre la ocurrencia de un acto de corrupción durante la Selección o con cargo al Contrato, dar conocimiento a la Corporación Ruta N Medellín y a las autoridades competentes de tal situación y del conocimiento que tenga sobre posibles pagos relacionados.

w) Denunciar de manera inmediata ante las autoridades competentes cualquier ofrecimiento, favores, dádivas prerrogativas, recompensas o gratificaciones o cualquier atención social, efectuadas por Proponentes a funcionarios públicos o a sus asesores que estén directa o indirectamente involucrados en la estructuración, manejo y decisiones del proceso contractual, de manera previa, concomitante o posterior al mismo, que puedan ser interpretadas como efectuadas con la intención de inducir alguna decisión relacionada con la Adjudicación.

x) Abstenerse de utilizar el High Level Reporting Mechanism (Mecanismo de información de alto nivel), con el objeto de obstruir, dilatar o sabotear la Selección.

y) Adicionalmente, en el evento de conocerse casos especiales de corrupción, reportar el hecho de manera inmediata a los órganos de control.

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Firma]X

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre del representante legal o persona natural, según corresponda]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación de la persona]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre del proponente persona jurídica o plural]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación del proponente persona jurídica]

**ANEXO 6 – CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES**

[Ciudad y Fecha]

Señores

**CORPORACIÓN RUTA N MEDELLÍN**

Proceso de Contratación [Insertar información]

El suscrito declara que:

Conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con las Entidades Estatales de conformidad con las Leyes: 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011 y demás normas sobre la materia. Así como las sanciones establecidas por transgresión a las mismas en los artículos 26 numeral 7º. y 52 y los efectos legales consagrados en el Art. 44 numeral. 1º. del Estatuto Contractual.

Declaro bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas, ni mis socios, ni tampoco la sociedad que represento.

Dado en el Municipio de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a los \_\_\_\_\_ días, del mes \_\_\_\_\_\_\_\_\_, de 20\_ \_

Cordialmente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Firma]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre persona natural o representante legal]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre de la persona jurídica]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación del proponente persona jurídica]

(Por cada proponente o integrante)

**ANEXO 7 – FORMATO COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN**

Lugar y fecha

Señores

**CORPORACIÓN RUTA N MEDELLÍN**

Ciudad

Proceso de Contratación [Insertar información]

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y de [Nombre de la Entidad Estatal] para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.

2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación [Insertar información].

3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.

4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación [Insertar información].

5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación [Insertar información] nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.

6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.

7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Firma]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre persona natural o representante legal]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre e identificación de la persona jurídica]

**ANEXO 8 – EXPERIENCIA GENERAL DEL PROPONENTE (HABILITANTE)**

Lugar y fecha

Señores

**CORPORACIÓN RUTA N MEDELLÍN**

Ciudad

Proceso de Contratación [Insertar información]

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **CONTRATO No** | **OBJETO** | **ENTIDAD CONTRATANTE** | **NOMBRE DEL CONTRATISTA (En caso de haberse ejecutado como proponente plural indicar adicionalmente el nombre del Integrante que aporta la experiencia con indicación del % de participación** | **FECHA SUSCRIPCIÓN Y TERMINACIÓN** | **VALOR**  **(SMMLV)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Firma]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre persona natural o representante legal]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre de la persona jurídica]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación del proponente persona jurídica]

1. *Registre el objeto de la experiencia general del PROPONENTE tal como aparece en el contrato.*
2. *No relacione experiencia ni actividades que no estén debidamente soportadas.*
3. *La experiencia relacionada en este formato debe contar con los soportes solicitados en los términos de referencia*
4. *De solicitarse que el alcance del contrato evidencie ciertas actividades, deberá especificarse o detallarse la ubicación de la misma en los soportes acreditados.*
5. *De no diligenciarse el presente formato, no será viable verificar de fondo información alguna y se solicitará directamente la subsanación del anexo*

*(Adjuntar soportes de acuerdo con lo previsto en el numeral 1.16. REGLAS GENERALES PARA LA ACREDITACIÓN DE LOS REQUISITOS DE PRESENTACIÓN Y DE ASIGNACIÓN DE PUNTAJE DE LAS PROPUESTAS)*

**ANEXO 9- CARTA DE COMPROMISO PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO**

[Ciudad y Fecha]

Señores

**CORPORACIÓN RUTA N MEDELLÍN**

Proceso de Contratación [Insertar información]

Respetados Señores:

[NOMBRE Y APELLIDOS DE QUIÉN SE COMPROMETE], identificado con Cédula de Ciudadanía No. [#], expedida en [CIUDAD], en mi calidad de Representante Legal de [RELACIONAR EL NOMBRE DE LA EMPRESA], me permito manifestar que, en caso de resultar adjudicado en el proceso de la referencia, me comprometo a mantener el siguiente equipo mínimo de trabajo, durante la ejecución del contrato:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CARGO** | **CANTIDAD** | **DEDICACIÓN** | **FORMACIÓN** | **EXPERIENCIA** |
| **Coordinador(a) General/Ejecutiva De Cuenta** | 1 | 50% | Profesional en las áreas de Comunicación social, Publicidad, Mercadeo, Relaciones públicas, Administración de empresas, Administración Turística y Hotelera, Ingeniero Gráfico y/o carreras en Humanidades, Ciencias Sociales y/o áreas a fines. | certificar mínimo tres años (3) años de experiencia laboral cumpliendo funciones de coordinación, dirección, planeación y producción de eventos, foros, congresos, seminarios, institucionales o corporativos, de planeación y/o producción de eventos de gran formato en el sector público y/o privado. |
| **Productor(a) De Eventos** | 1 | 50% | Profesional o técnica en las áreas de Comunicación social, Publicidad, Mercadeo, Relaciones públicas, Administración de empresas, Administración Turística y Hotelera y/o carreras en Humanidades, Ciencias Sociales y/o áreas afines. | Experiencia mínima de un (1) año en producción técnica de eventos. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRES Y APELLIDOS** | **CARGO PARA EL CUAL SE APLICA** | **FORMACIÓN ACADÉMICA** | **GENERAL** |
|  |  |  | TP (No. y Fecha)  Contrato 1.  Contratista:  Contratante:  Objeto con identificación de Actividades  Tiempo acreditado  (…) |
|  |  |  | TP (No. y Fecha)  Contrato 1.  Contratista:  Contratante:  Objeto con identificación de Actividades  Tiempo acreditado  (…) |

Cordialmente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Firma]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación de la persona]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre del proponente al que integra su compromiso]

**ANEXO 10 – PROPUESTA ECONÓMICA - TARIFARIO**

[Ciudad y Fecha]

Señores

**CORPORACIÓN RUTA N MEDELLÍN**

Proceso de Contratación [Insertar información]

Respetados Señores:

El suscrito [xxxx xxxx xxxxx], identificado con documento de Identidad N° [xxxxxxx], expedido en [xxxxxx]; domiciliado en la ciudad de [xxxxxx], en representación de la empresa xxxx con NIT XXX de acuerdo con los Términos de Referencia de [relacionar el número de la SPO], me permito presentar la oferta económica tarifario así:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ITEM** | **Valor promedio IVA incluido** | **Valor ofertado IVA incluido** |
| Logística | $46.993.113 |  |
| Producción | $3.247.092 |  |
| Elementos De Montaje | $39.060.434 |  |
| Alquiler De Sonido, Audiov E Iluminación | $218.141.126 |  |
| Alimentos Y Bebidas | $10.109.643 |  |
| Otros Servicios | $82.290.533 |  |
| **TOTAL** | **$399.841.942** |  |

\*No exceder el valor del presupuesto oficial

NOTA: se debe indicar en el archivo Excel adjunto el valor ofertado por cada uno de los ítems que componen el tarifario.

Así mismo, manifiesto que acepto que estarán a mi cargo todos los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades nacionales, departamentales o municipales y dentro de estos mismos niveles territoriales, los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades, así como los gastos administrativos y pagos a terceros.

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Firma]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[Nombre del representante legal o persona natural, según corresponda]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación de la persona]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre del proponente persona jurídica o plural]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación del proponente persona jurídica]

*Serán de exclusiva responsabilidad del proponente los errores u omisiones en que incurra al indicar el valor de su propuesta, debiendo asumir los mayores costos y/o pérdidas que se deriven de dichos errores u omisiones, sin que por esta razón haya lugar a alegar ruptura del equilibrio contractual.*

**ANEXO 11 – PROPUESTA ECONÓMICA - COMISIÓN**

[Ciudad y Fecha]

Señores

**CORPORACIÓN RUTA N MEDELLÍN**

Proceso de Contratación [Insertar información]

Respetados Señores:

El suscrito [xxxx xxxx xxxxx], identificado con documento de Identidad N° [xxxxxxx], expedido en [xxxxxx]; domiciliado en la ciudad de [xxxxxx], en representación de la empresa xxxx con NIT XXX de acuerdo con los Términos de Referencia de [relacionar el número de la SPO], me permito presentar la oferta económica – comisión así:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ITEM** | **PROMEDIO DE COMISÓN** | **COMISIÓN OFERTADA** |
| COMISIÓN | No se tendrán en cuenta ofertas inferiores al 8%, ni superiores al 18% como porcentaje de comisión |  |

**Nota:** Se considerarán los porcentajes de comisión ofertados hasta con dos (2) decimales, en la eventualidad de presentarse ofertas con más de 2 decimales la entidad procederá a su aproximación, es decir sin centavos, todo ello mediante la operación matemática del redondeo, esto es, sea igual o superior a cinco (5), y si es inferior a cinco (5), se aproximará por defecto. No se tendrán en cuenta ofertas inferiores al 8%, ni superiores al 18% como porcentaje de comisión, so pena de rechazo.

Así mismo, manifiesto que acepto que estarán a mi cargo todos los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades nacionales, departamentales o municipales y dentro de estos mismos niveles territoriales, los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades, así como los gastos administrativos y pagos a terceros.

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Firma]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[Nombre del representante legal o persona natural, según corresponda]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación de la persona]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre del proponente persona jurídica o plural]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación del proponente persona jurídica]

*Serán de exclusiva responsabilidad del proponente los errores u omisiones en que incurra al indicar el valor de su propuesta, debiendo asumir los mayores costos y/o pérdidas que se deriven de dichos errores u omisiones, sin que por esta razón haya lugar a alegar ruptura del equilibrio contractual.*

**ANEXO 12. EXPERIENCIA DE PERSONAL**

[Ciudad y Fecha]

Señores

**CORPORACIÓN RUTA N MEDELLÍN**

Proceso de Contratación [Insertar información]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRES Y APELLIDOS** | **CARGO PARA EL CUAL SE APLICA** | **FORMACIÓN ACADÉMICA** | **GENERAL** |
|  |  |  | TP (No. y Fecha)  Contrato 1.  Contratista:  Contratante:  Objeto con identificación de Actividades  Tiempo acreditado  (…) |
|  |  |  | TP (No. y Fecha)  Contrato 1.  Contratista:  Contratante:  Objeto con identificación de Actividades  Tiempo acreditado  (…) |

Cordialmente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Firma]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre persona natural o representante legal del proponente]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre de la persona jurídica]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación del proponente persona jurídica]

*(Adjuntar soportes de acuerdo con lo previsto en el numeral 1.15.2. DOCUMENTOS SOPORTE DE LA EXPERIENCIA DEL EQUIPO DE TRABAJO.)*

*De solicitarse que el alcance del contrato evidencie ciertas actividades, deberá especificarse o detallarse la ubicación de la misma en los soportes acreditados.*

*De no diligenciarse el presente formato, no se podrá verificar de fondo información alguna y se solicitará directamente la subsanación*

**ANEXO 13. CERTIFICADO DE COORDINADOR EXCLUSIVO**

[Ciudad y Fecha]

Señores

**CORPORACIÓN RUTA N MEDELLÍN**

Proceso de Contratación [Insertar información]

Respetados Señores:

[NOMBRE Y APELLIDOS DE QUIÉN SE COMPROMETE], identificado con Cédula de Ciudadanía No. [#], expedida en [CIUDAD], en mi calidad de Representante Legal de [RELACIONAR EL NOMBRE DE LA EMPRESA], me permito manifestar que, en caso de resultar adjudicado en el proceso de la referencia, me comprometo a mantener el **Coordinador(a) General/Ejecutiva De Cuenta** con una dedicación del 100% y exclusivo durante la ejecución del contrato.

Cordialmente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Firma]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre persona natural o representante legal del proponente]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nombre de la persona jurídica]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Identificación del proponente persona jurídica]